



РЕГЛАМЕНТ ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЯ ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНОГО ТУРА ОЛИМПИАДЫ ШКОЛЬНИКОВ «ГРАНИТ НАУКИ»

**федерального государственного бюджетного образовательного учреждения
высшего образования
«Санкт-Петербургский горный университет императрицы Екатерины II»**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящий Регламент организации и проведения олимпиады школьников «Гранит науки» (далее – Регламент) разработан в соответствии с приказом Минобрнауки России от 16.01.2026 № 16 «Об утверждении Порядка проведения олимпиад школьников, критериев определения уровней олимпиад школьников и образцов дипломов победителей и призеров олимпиад школьников» и определяет правила участия, порядок организации, проведения отборочного и заключительного туров, определения победителей и призеров олимпиады школьников «Гранит науки» (далее – Олимпиада) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Санкт-Петербургский горный университет императрицы Екатерины II» (далее – Организатор).

1.2. Олимпиада проводится для обучающихся общеобразовательных организаций по образовательным программам основного общего и среднего общего образования.

1.3. Олимпиада проводится отдельно по каждому профилю в два тура – отборочный и заключительный.

1.4. В срок до 01 октября текущего учебного года Организатором Олимпиады разрабатываются и утверждаются условия и требования по

проведению Олимпиады, публикуются на официальном сайте олимпиадные задания прошлых лет и критерии их оценивания.

1.5. Информация об условиях и сроках проведения отборочного и заключительного туров Олимпиады, Положение и Регламент размещаются на официальном сайте Олимпиады (<http://ogn.spmi.ru>) (далее – официальный сайт) не позднее, чем за 10 календарных дней до даты начала отборочного тура.

2. ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЯ ОТБОРОЧНОГО ТУРА ОЛИМПИАДЫ

2.1. Сроки проведения отборочного тура ежегодно устанавливаются нормативными документами Организатора.

2.2. Для участия в отборочном туре участники должны зарегистрироваться на сайте Олимпиады в разделе «[Личный кабинет](#)». Персональные данные обрабатываются и используются оргкомитетом в порядке, установленном Федеральным законом РФ от 27.06.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

2.3. На решение заданий отборочного тура Олимпиады отводится **3 (три) астрономических часа (180 минут)**, если иное не установлено оргкомитетом Олимпиады. Отсчет времени начинается с момента начала выполнения заданий. Место и время выполнения олимпиадных заданий определяются участниками самостоятельно. Для выполнения заданий необходим компьютер со стабильным доступом в сеть Интернет. Оргкомитет не несет ответственности за сбои электропитания и сети Интернет во время решения заданий отборочного тура.

2.4. Участник Олимпиады может выполнить задания отборочного тура по каждому профилю **однократно**.

2.5. Задания отборочного тура по каждому профилю состоят из **30 вопросов**, разделенных на **3 блока**. За каждый правильный ответ 1-го блока (15 заданий) участник получает **1 балл**; за каждый правильный ответ

2-го блока (10 заданий) – **3 балла**; за каждый правильный ответ 3-го блока (5 заданий) – **11 баллов**. Максимально возможное количество баллов, набранных участником – **100 баллов**.

2.6. Количество победителей и призеров отборочного тура **не может превышать 45 %** от общего фактического количества участников по каждому профилю Олимпиады.

2.7. Победителями отборочного тура Олимпиады признаются участники Олимпиады, набравшие **95 и более** баллов по профилю Олимпиады.

2.8. Проверка олимпиадных работ отборочного тура осуществляется программно-аппаратным способом, **результаты отборочного тура апелляции не подлежат.**

2.9. Работа участника отборочного тура может быть аннулирована по решению оргкомитета Олимпиады в случае, если в ней будет фигурировать информация, выраженная в неприличной форме (нецензурная брань), которая оскорбляет человеческое достоинство, общественную нравственность, выражает явное неуважение к обществу, государству и т.п.

3. ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЯ ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНОГО ТУРА ОЛИМПИАДЫ

3.1. Заключительный тур Олимпиады проводится в очном формате на площадках для проведения Олимпиады (далее – площадка). Дистанционный формат участия возможен **исключительно для лиц с ограниченными возможностями здоровья** и осуществляется в системе удалённого наблюдения и контроля на основании личного заявления.

3.2. Заключительный тур проводится в соответствии с расписанием, опубликованным на официальном сайте.

3.3. Информация о дате, времени и формате проведения Олимпиады размещается на официальном сайте в разделе «Площадки проведения»,

информация о допуске участников к заключительному туру размещается в разделе «Участники очного тура» по каждому профилю Олимпиады отдельно.

3.4. Перечень площадок, дата и время начала заключительного тура Олимпиады по каждому профилю, сроки приема заявлений на апелляцию утверждаются оргкомитетом Олимпиады и публикуются на официальном сайте в разделах «Площадки проведения» и «Нормативная база», а также в личном кабинете участника.

3.5. Свое желание участвовать в заключительном туре Олимпиады победители и призеры отборочного тура подтверждают путем **онлайн регистрации** на одну из площадок проведения Олимпиады в установленные даты, согласно календарному плану, размещенному в разделе «Нормативная база».

3.6. В соответствии с решением организационного комитета (далее – оргкомитет) Олимпиады, в связи с недостаточным числом участников заключительного тура (далее – участник/участники), возможно закрытие площадки.

3.7. Зарегистрированный участник для написания заданий заключительного тура Олимпиады **должен распечатать титульный лист и олимпиадные бланки в необходимом количестве** (бланк № 1 – 1 шт.; бланк № 2 – не менее 9 шт.).

3.8. Титульный лист и бланки олимпиадных работ участник получает путем электронного письма, либо в личном кабинете участника, **после успешной регистрации на заключительный тур олимпиады** в сроки, установленные календарным планом (раздел «Нормативная база»).

3.9. На решение задач заключительного тура отводится:

- по профилям Естественные науки и Информатика 3 (три) часа 55 (пятьдесят пять) минут (235 минут);

- по профилю Химия 3 (три) астрономических часа (180 минут), если иное не установлено оргкомитетом Олимпиады.

3.10. Справочные материалы, разрешенные к использованию участниками Олимпиады, определяются методическими комиссиями по каждому профилю отдельно. Допускается использование калькулятора при написании Олимпиады по профилю Химия.

3.11. Участнику Олимпиады запрещается делать пометки на олимпиадной работе, которые могут его идентифицировать.

3.12. Участникам может быть разрешен выход из помещения проведения Олимпиады однократно и не более чем на 5 минут при очном формате проведения Олимпиады.

3.13. Работа участника заключительного тура может быть аннулирована по решению оргкомитета Олимпиады в случае, если в ней будет фигурировать информация, выраженная в неприличной форме (нецензурная брань), которая оскорбляет человеческое достоинство, общественную нравственность, выражает явное неуважение к обществу, государству и т.п.

4. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНОГО ТУРА ОЛИМПИАДЫ В ОЧНОМ ФОРМАТЕ

4.1. Регистрация участников на площадке начинается **за час** до начала заключительного тура, если иное не установлено местным оргкомитетом Олимпиады.

4.2. При регистрации участник предъявляет документ, удостоверяющий личность, ставит свою подпись, подтверждающую его прибытие на площадку, в регистрационной ведомости (Приложение 1).

4.3. Документом, удостоверяющим личность участника достигшего 14-летнего возраста, является **общегражданский паспорт**. Для участников, не достигших 14-летнего возраста, документом, удостоверяющим личность, является **свидетельство о рождении, справка об обучении в общеобразовательной организации с фотографией,**

заверенная печатью организации. Допустимо предъявление заграничного паспорта.

4.4. Регистрацию, распределение участников по аудиториям и контроль за соблюдением участниками регламента осуществляют наблюдатели, назначаемые ответственным за проведение Олимпиады на площадке.

4.5. Время окончания регистрации Олимпиады, проводимой в очном формате – **30 минут после официального начала** заключительного тура на площадке. Участники, опоздавшие на регистрацию, к участию в Олимпиаде **не допускаются**.

4.6. Ответственный за проведение заключительного тура Олимпиады на площадке должен обеспечить присутствие наблюдателей в каждой аудитории проведения Олимпиады.

4.7. Родители и сопровождающие лица не допускаются в аудитории проведения Олимпиады, за исключением случаев, когда участник – лицо с ограниченными возможностями здоровья, которому необходим сопровождающий/волонтер.

4.8. Перед входом в аудиторию участник сдает верхнюю одежду в гардероб или в иные специально выделенные места для личных вещей участников, указанные наблюдателем.

4.9. Во время проведения Олимпиады участникам **запрещается** иметь при себе средства связи, электронно-вычислительную технику, фото-, аудио-, и видеоаппаратуру, справочные материалы, письменные заметки и иные средства хранения и передачи информации, за исключением средств, разрешенных оргкомитетом.

4.10. На столе участника Олимпиады могут находиться только: документ, удостоверяющий личность; справка из общеобразовательной организации; письменные принадлежности (гелиевые ручки с пастой синего или черного цвета, линейка); калькулятор и иные справочные материалы (*если это разрешено оргкомитетом*); бутылка с водой,

шоколад и лекарства (при необходимости); титульный лист; олимпиадные бланки; бланки черновиков.

4.11. Бланки черновиков предоставляются площадкой в количестве, необходимом для участников Олимпиады. Формат бланка черновика не регламентируется.

4.12. Наблюдатели осуществляют проверку олимпиадных бланков на предмет отсутствия записей и пометок до начала заключительного тура.

4.13. Олимпиадные задания, защищенные паролем, отправляются по электронной почте на площадку **за 30 минут до официального начала заключительного тура** (время начала Олимпиады может быть скорректировано с учетом времени, необходимого для размножения заданий и выдачи их всем участникам).

4.14. Пароль доступа к олимпиадным заданиям высылается ответственному за проведение Олимпиады на площадке на мобильный телефон. Передача пароля иным лицам **недопустима**.

4.15. На протяжении всего времени проведения заключительного тура Олимпиады на площадке, исключая образовательные организации высшего образования (если иное не установлено оргкомитетом), **обязательно** осуществляется видеонаблюдение.

4.16. Распечатанные олимпиадные задания доставляются до аудиторий проведения Олимпиады в опечатанных конвертах.

4.17. Проверка опечатанных конвертов с олимпиадными заданиями на их целостность и вскрытие осуществляется одним из участников Олимпиады перед началом заключительного тура. Содержимое конвертов вынимается и раздается наблюдателями.

4.18. Отсчет времени, отведенного на решение заданий Олимпиады, начинается с момента выдачи олимпиадного задания последнему участнику в аудитории.

4.19. Если у участника возникает вопрос, он должен поднять руку и ждать, когда к нему обратится наблюдатель. Все вопросы задаются участником вслух. Наблюдатель на заданный вопрос отвечает вслух.

4.20. Консультирование участников по решению олимпиадных заданий недопустимо.

4.21. В случае, если участник считает, что в задании допущена критическая ошибка (*опечатка, делающая условие нерешаемым; внутреннее противоречие условия*), он должен письменно изложить свои возражения в бланке олимпиадной работы до окончания заключительного тура Олимпиады. Если возражение участника будет подтверждено жюри, участнику присваивается максимальный балл за задание.

4.22. Во время проведения заключительного тура Олимпиады участники обязаны соблюдать тишину и порядок в аудитории. Участникам запрещается общаться и обмениваться любыми предметами с другими участниками, вставать без разрешения наблюдателя.

4.23. В случае крайней необходимости участник может **однократно** покинуть рабочее место во время проведения Олимпиады **не более, чем на 5 минут**.

4.24. Менее чем **за 45 минут** до окончания Олимпиады участник может покинуть аудиторию только насовсем.

4.25. За **30 и 15 минут** до окончания Олимпиады наблюдатель сообщает участникам о скором ее завершении.

4.26. После выполнения олимпиадных заданий или по истечении времени, выделенного на их выполнение, участник сдает свою олимпиадную работу и титульный лист, а также олимпиадное задание и бланки черновиков (собираются, но не проверяются) наблюдателю.

4.27. Олимпиадные задания участнику не выдаются. Они будут опубликованы на сайте олимпиады **в течение 28 дней с момента проведения олимпиады**.

4.28. Участник, нарушивший правила проведения Олимпиады, **дисквалифицируется, его олимпиадная работа аннулируется**. Решение о дисквалификации участника принимается оргкомитетом по представлению ответственного за проведение Олимпиады, после чего составляется акт об отстранении участника и/или аннулировании работы (Приложение 2).

4.29. Наблюдатель проверяет:

- соответствие регистрационного номера на титульном листе с регистрационными номерами бланков олимпиадной работы и регистрационным номером в листе регистрации;

- наличие номера варианта на олимпиадных бланках и титульном листе;

- отсутствие в олимпиадной работе записей, пометок или рисунков, не относящихся к решению олимпиадных заданий и позволяющих идентифицировать участника;

- наличие нумерации всех листов чистовика олимпиадной работы и указание общего их количества на титульном листе;

- если обнаружены недочеты, которые невозможно исправить, участника предупреждают о том, что его работа может быть аннулирована либо балл может быть снижен;

- после визуальной проверки олимпиадной работы и сверки регистрационных номеров на титульном листе и листах олимпиадной работы, а также после полного заполнения титульного листа, наблюдатель и участник ставят свои подписи на титульном листе олимпиадной работы. После чего титульный лист отделяется от олимпиадной работы, а листы олимпиадной работы участника соединяются скрепками.

4.30. После завершения Олимпиады количество сданных олимпиадных работ фиксируется ответственным за проведение Олимпиады на площадке в протоколе (Приложение 3).

4.31. Ответственный за проведение Олимпиады на площадке, участвующей в проверке, передает олимпиадные работы на проверку жюри.

4.32. Ответственный за проведение Олимпиады на площадке хранит титульные листы олимпиадных работ в сейфе год со дня проведения олимпиады.

4.33. Ответственный за проведение Олимпиады на площадке, которая не участвует в проверке, **в течение 2 (двух) часов** после окончания Олимпиады отправляет сканированные копии олимпиадных работ (при отсутствии наблюдателей от Центрального оргкомитета) и протокол проведения заключительного тура на электронную почту priem@spmi.ru.

5. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНОГО ТУРА ОЛИМПИАДЫ В ДИСТАНЦИОННОМ ФОРМАТЕ

5.1. Дистанционный формат проведения Олимпиады возможен **исключительно для лиц с ограниченными возможностями здоровья**, не имеющих возможности присутствовать на площадке проведения Олимпиады по уважительной причине (на основании личного заявления с приложением скан-копий подтверждающих документов) и осуществляется в системе удалённого наблюдения и контроля на основании личного заявления.

5.2. Заявление предоставляется на почту priem@spmi.ru не позднее, чем за 10 рабочих дней до официального начала заключительного тура Олимпиады.

5.3. Дистанционный формат прохождения заключительного тура предполагает подключение участника в режиме онлайн с использованием сети Интернет к системе удаленного наблюдения и контроля посредством компьютера и двух видеокамер, установленных в различных ракурсах.

5.4. При дистанционном формате прохождения заключительного тура Олимпиады компьютеры участников обязаны соответствовать следующим минимальным техническим требованиям:

- ОС: Windows (версии 7, 8, 8.1, 10), macOS и т.п.
- Двухядерный процессор.
- 2 Гб оперативной памяти.
- Наличие исправных подключенных и настроенных **2 видеокамер**.
- Наличие исправного подключенного и настроенного микрофона, колонок (гарнитуры);
- Наличие стабильного интернет-соединения со скоростью передачи данных не ниже 1 Мбит/сек.

5.5. На протяжении всего времени проведения Олимпиады в дистанционном формате (с момента регистрации до окончания загрузки участником олимпиадных работ) **осуществляется запись с камер видеонаблюдения участников.**

5.6. Регистрация участников в системе контроля начинается **за час до официального начала заключительного тура** путем перехода по ссылке, находящейся в письме-приглашении, которое отправляется на электронную почту участника Олимпиады, указанную при регистрации на заключительный тур.

5.7. Окончание времени регистрации участников в системе контроля совпадает с официальным временем начала заключительного тура, определенного для дистанционного формата. **Участники, не успевшие подключиться к системе контроля до официального начала заключительного тура, к Олимпиаде допущены не будут.**

5.8. На основании регистрации участников в системе контроля и списков участников, зарегистрировавшихся на заключительный тур, формируются группы, за которыми закрепляются наблюдатели.

5.9. После подключения к системе контроля участник Олимпиады предоставляет доступ к камере и микрофону, называет наблюдателю свою

фамилию, имя и отчество, демонстрирует на камеру документ, удостоверяющий личность, а также показывает рабочее место, олимпиадные бланки, черновики, письменные принадлежности и помещение вокруг себя. Затем наблюдатель подтверждает регистрацию участника своей подписью в регистрационном листе.

5.10. Инструктаж участников начинается наблюдателем **за 15 минут** до официального начала олимпиады.

5.11. Наблюдатель информирует участников о правилах проведения заключительного тура Олимпиады, правилах заполнения олимпиадных бланков, правилах поведения, количестве времени, отведенного на выполнение олимпиадной работы и на загрузку копий олимпиадной работы в браузер Олимпиады, времени и месте ознакомления с результатами, порядке подачи апелляции.

5.12. После прохождения процедуры регистрации и инструктажа, участник обязуется не отключать, не перемещать, не менять положение камер без предварительного согласования с наблюдателем. **В случае отключения или несогласованного перемещения одной или нескольких камер, участник будет дисквалифицирован, а его олимпиадная работа аннулирована.**

5.13. После прохождения процедуры регистрации и инструктажа участники проходят авторизацию на сайте *olimpiada.spmi.ru*, используя свой логин и пароль, полученный для прохождения отборочного тура. В случае выявления факта передачи участником своего логина и пароля иным лицам **участник дисквалифицируется, а его олимпиадная работа аннулируется.**

5.14. В случае выявления наблюдателем присутствия посторонних лиц рядом с рабочим местом участника (в комнате) после прохождения процедуры регистрации, в момент инструктажа и во время проведения заключительного тура Олимпиады (включая момент завершения загрузки

олимпиадной работы) **участник будет дисквалифицирован, а его работа аннулирована.**

5.15. Варианты билетов распределяются между участниками случайным образом.

5.16. Отсчет времени, отведенного на выполнение заданий заключительного тура Олимпиады, начинается после того, как участник, **с разрешения наблюдателя**, нажимает кнопку «**Пройти тестирование**».

5.17. После начала олимпиады участникам необходимо соблюдать тишину. Микрофоны участников должны быть отключены, звук – включен, чтобы слышать наблюдателя.

5.18. Участник Олимпиады по требованию наблюдателя в любой момент времени обязан показать листы олимпиадной работы, рабочее место, а также периметр помещения.

5.19. Если у наблюдателя возникнут замечания к участнику, он озвучит их. Если участник не отреагирует на замечания, **он будет дисквалифицирован, а его олимпиадная работа аннулирована.**

5.20. Покидать рабочее место написания Олимпиады при дистанционном формате **запрещено**. Если участник покидает рабочее место во время написания заключительного тура, он **может быть дисквалифицирован, а его олимпиадная работа аннулирована.**

5.21. После выполнения олимпиадных заданий или по истечении времени, выделенного на их выполнение, участник демонстрирует на камеру бланки олимпиадной работы, а наблюдатель визуально проверяет: отсутствие в работе записей, пометок или рисунков, не относящихся к решению заданий и позволяющих идентифицировать участника; наличие номера варианта на олимпиадных бланках и титульном листе; наличие нумерации всех листов чистовика и указание их общего количества на титульном листе; совпадение регистрационного номера на титульном листе и листах олимпиадной работы.

5.22. Если обнаружены недочеты, которые невозможно исправить, участника предупреждают о том, что его работа может быть аннулирована либо балл может быть снижен.

5.23. С разрешения наблюдателя участник олимпиады сканирует свою олимпиадную работу вместе с титульным листом и загружает сканированную копию или фотографию работы в специальное окно браузера олимпиады.

5.24. Для загрузки сканированной копии или фотографии олимпиадной работы дополнительно к основному времени заключительного тура Олимпиады **добавляется 15 минут.**

5.25. Если в установленный временной срок олимпиадная работа не будет загружена в браузер Олимпиады, работа будет считаться аннулированной.

5.26. Если сканированная копия или фотография работы будет нечитабельна, низкого качества, либо загруженный файл будет поврежден, она будет аннулирована ввиду невозможности ее прочтения и проверки.

5.27. Ответственность за полную загрузку олимпиадной работы возлагается на участника. Если участник загрузит не все страницы своей работы, к проверке будут приняты только те листы, которые были загружены в момент отправки.

5.28. В случае, если по непредвиденным техническим причинам не представляется возможным загрузить копию олимпиадной работы в браузер Олимпиады, **по разрешению наблюдателя** участник отправляет копию своей олимпиадной работы на электронную почту priem@spmi.ru.

5.29. После завершения Олимпиады количество сданных олимпиадных работ фиксируется наблюдателем в протоколе.

5.30. Оргкомитет не несет ответственности за сбои электропитания и сети Интернет во время решения заданий.

6. ПРАВИЛА ЗАПОЛНЕНИЯ ОЛИМПИАДНЫХ БЛАНКОВ

6.1. Заполнение олимпиадных бланков возможно только с одной стороны.

6.2. После получения доступа к олимпиадным заданиям участник проставляет номер варианта на каждом листе олимпиадного бланка.

6.3. Решение заданий на олимпиадных бланках выполняется только гелиевой ручкой с пастой синего или черного цвета. Не допускается использование карандашей, фломастеров, корректоров, текстовыделителей и т.п.

6.4. Запрещается делать записи, пометки, рисунки, не относящиеся к решению и/или позволяющие идентифицировать участника.

6.5. Если участник допустил ошибку в работе, он аккуратно зачеркивает ее одной чертой (~~ошибка~~).

6.6. Нумерация заданий при записи решений олимпиадной работы выполняется следующим образом: **1.** – для первого задания; **2.** – для второго задания и т.д.

6.7. Допускается произвольный порядок решения олимпиадных заданий. Если олимпиадные бланки содержат незаполненные области, участник заполняет их знаком Z.

6.8. По окончании написания олимпиадной работы участнику необходимо:

- на олимпиадных бланках проставить номера листов в порядке следования;
- на титульном листе прописать общее количество листов олимпиадной работы и поставить свою подпись;
- сдать титульный лист, олимпиадные бланки, вариант задания и черновики наблюдателю в аудитории.

7. ПОРЯДОК ПРОВЕРКИ ОЛИМПИАДНЫХ РАБОТ

7.1. Олимпиадные работы участников перед проверкой подлежат обязательному обезличиванию.

7.2. Проверка олимпиадных работ проходит в два этапа (первая проверка, вторая проверка).

7.3. Обезличенные олимпиадные работы передаются жюри для осуществления первой проверки.

7.4. Каждое олимпиадное задание оценивается жюри в соответствии с утвержденными критериями оценивания. Выставленный жюри балл за выполненное олимпиадное задание вносится в таблицу «Оценка выполнения олимпиадной работы». Каждый член жюри ставит свою подпись в графе таблицы после выполнения проверки.

7.5. После проведения первой проверки олимпиадных работ ответственный за проведение Олимпиады формирует сводную таблицу, где фиксируются баллы, полученные участниками (Приложение 4, Приложение 5).

7.6. На вторую проверку отправляются работы потенциальных победителей и призеров, а также работы в отношении которых у экспертной комиссии возникли **сомнения** в самостоятельности их выполнения.

7.7. Оргкомитет Олимпиады после первой проверки олимпиадных работ выносит решение о минимальном балле, начиная с которого будет осуществляться вторая проверка.

7.8. После определения минимального балла ответственный за проведение Олимпиады осуществляет дешифровку олимпиадных работ, не прошедших на вторую проверку, и вносит личные данные участников в сводную таблицу.

7.9. Результаты первой проверки олимпиадных работ публикуются на официальном сайте, **за исключением результатов олимпиадных работ участников, переданных на вторую проверку.**

7.10. После даты опубликования результатов первой проверки на официальном сайте, участникам, в соответствии с календарным планом, утвержденным оргкомитетом и опубликованным на официальном сайте, предоставляется возможность ознакомиться со своей проверенной работой. Для этого участники должны заполнить **форму запроса на сайте**.

7.11. По запросу участника ответственный за проведение Олимпиады на площадке обязан отсканировать олимпиадную работу и выслать ее участнику на электронную почту, указанную при регистрации.

7.12. Если участники не согласны с результатами первой проверки своей олимпиадной работы, они могут подать апелляцию. Подача и рассмотрение апелляций происходят в соответствии с *Положением о порядке подачи и рассмотрения апелляций олимпиады школьников «Гранит науки»*.

7.13. Олимпиадные работы потенциальных победителей и призеров Олимпиады в обязательном порядке подлежат второй проверке членами жюри организатора, один из которых ранее не осуществлял проверку данной работы.

7.14. После завершения второй проверки олимпиадных работ, в случае возникновения сомнений в самостоятельности выполнения олимпиадных заданий, по решению оргкомитета участник может быть вызван на собеседование с применением дистанционных технологий с жюри Олимпиады.

7.15. При несогласии с результатами второй проверки олимпиадной работы, участник имеет право подать апелляцию. Апелляция подается и проводится в соответствии с Положением о порядке подачи и рассмотрения апелляций олимпиады школьников «Гранит науки».

7.16. По результатам второй проверки оргкомитет определяет победителей и призеров Олимпиады.

7.17. При обнаружении **на любом этапе проверки** работы следующих признаков несамостоятельного выполнения:

- Идентичные фрагменты текста, совпадающие с другими работами участников или иными внешними источниками.

- Несоответствие почерка в различных частях одной работы.

- Документальные подтверждения нарушений (включая материалы видеофиксации, свидетельствующие о списывании).

- Иные очевидные признаки нарушения правил выполнения работы.

Данная работа подлежит немедленной передаче в апелляционную комиссию для принятия окончательного решения по результатам проверки.

7.18. После подтверждения апелляционной комиссией признаков несамостоятельного выполнения работы оргкомитет имеет право аннулировать работу, данная работа не проверяется, повторные апелляции по ней не рассматриваются. Участника информируют об аннулировании его работы лично или посредством электронной почты. Информация об аннулированных работах может быть опубликована на сайте Олимпиады.

8. ОПРЕДЕЛЕНИЕ ПОБЕДИТЕЛЕЙ И ПРИЗЕРОВ ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНОГО ТУРА ОЛИМПИАДЫ

8.1. По результатам, полученным в ходе проверки работ заключительного тура, оргкомитет, по представлению жюри, утверждает победителей и призеров Олимпиады. Количество победителей и призеров заключительного тура Олимпиады **не может превышать 25 %** от общего количества участников. Количество победителей и призеров заключительного тура Олимпиады по соответствующему профилю, являющихся обучающимися 11 класса, не должно превышать 300 человек. Количество **победителей составляет не более 8%** от общего количества участников.

8.2. Информация о победителях и призерах Олимпиады по каждому профилю размещается на сайте Олимпиады в разделе «Результаты».

8.3. Информация о способе получения дипломов победителей и призеров заключительно тура размещается на сайте Олимпиады и на сайтах соорганизаторов.

8.4. Олимпиадные работы победителей и призеров заключительного тура хранятся в негорючем сейфе в течение 6 месяцев с момента завершения проведения Олимпиады.

8.5. Сведения о победителях и призерах Олимпиады вносятся в федеральную информационную систему обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования, и приема граждан в образовательные организации для получения среднего профессионального и высшего образования, в соответствующие сроки.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ



ОЛИМПИАДА ШКОЛЬНИКОВ «ГРАНИТ НАУКИ»

РЕГИСТРАЦИОННАЯ ВЕДОМОСТЬ УЧАСТНИКОВ ОЛИМПИАДЫ

Профиль _____

Площадка проведения _____

Дата проведения Олимпиады: _____. _____. 20 ____

Время начала регистрации: _____ ч. _____ м.

Время окончания регистрации: _____ ч. _____ м.

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Регистрационный номер	Подпись организатора, подтверждающая, что участник пришел на площадку	Подпись участника о том, что он сдал работу
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				
9.				
10.				

Ответственный за проведение
Олимпиады

(подпись)

(ФИО)

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ



ОЛИМПИАДА ШКОЛЬНИКОВ «ГРАНИТ НАУКИ»

АКТ № ____
об удалении участника и/или аннулировании олимпиадной работы

Профиль _____

Площадка проведения _____

Дата _____. _____. 20_____

Время начала _____ ч. _____ м.

Сведения об участнике Олимпиады

Фамилия _____

Имя _____

Отчество _____

Документ, удостоверяющий личность,

Серия _____

Номер _____

Кем и когда выдан _____

**Причина удаления участника Олимпиады
и/или аннулирования олимпиадной работы**

Наблюдатель

Ответственный за проведение Олимпиады

(ФИО)

(ФИО)

(подпись)

(подпись)

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ



ОЛИМПИАДА ШКОЛЬНИКОВ «ГРАНИТ НАУКИ»

ПРОТОКОЛ ПРОВЕДЕНИЯ ОЛИМПИАДЫ

Профиль _____

Площадка проведения _____

Дата _____. _____. 20____

Время начала _____ ч. _____ м.

Время окончания _____ ч. _____ м.

Всего сдано работ _____

Случай(и) удаления участника(ов) Олимпиады был(и)/не был(и) (*нужное подчеркнуть*)

Замечания наблюдателя: _____

Комментарии ответственного: _____

Наблюдатель

Ответственный за проведение Олимпиады

(ФИО)

(ФИО)

(подпись)

(подпись)

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ



ОЛИМПИАДА ШКОЛЬНИКОВ «ГРАНИТ НАУКИ» РЕЗУЛЬТАТЫ ПЕРВОЙ ПРОВЕРКИ ОЛИМПИАДНЫХ РАБОТ

Профиль Естественные науки

Площадка проведения_____

[illegible]



Площадка проведения_____

[illegible]